

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 10 月 26 日 (19:20~19:35)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 鶴房・森・林・大谷・春田・伊勢・山田  
尾曲し・齋藤・木下・小林・奥野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	8人	0人	0人	12名

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>・現在の情報共有表で最低限の情報共有ができていますので継続する。</li><li>・継続する表を基に、家族からの声が共有できるようにする。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	朝礼及び振り返りにて情報の共有を図った。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	2	10	0	0	12
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	3	9	0	0	12
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	6	6	0	0	12
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	3	9	0	0	12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"><li>・初回訪問の時、情報発信は出来ている。また、朝のミーティングや夕方の振り返りで情報共有が出来ている</li><li>・送り迎え時や訪問時に情報を得るようにしている。また、本人に寄り添いアプローチをかけている。</li><li>・新規の方に関して、自己紹介をさせて頂き話しやすい雰囲気になるように心がけている。</li><li>・ケア記録を読み込んでいる</li></ul>

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none"><li>・情報共有表、発信スピードが違う為、一緒にできないか? (読む量が多くなるため)</li></ul> ※ 一緒にして、長期・短期目標を加えると①、②がクリアできる。また、家族の声や本人の声を載せる事も検討。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 10 月 26 日 (19 : 35～19 : 50)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 鶴房・森・林・大谷・春田・伊勢・山田  
尾曲し・齋藤・木下・小林・奥野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	0人	4人	5人	3人	12人

前回の改善計画	
・個別介護計画の作成 (前回の改善計画)	
前回の改善計画に対する取組み結果	
・個別介護計画は、作成できていない。	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	4	5	2	12
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	4	5	2	12
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	0	5	5	2	12
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	10	0	1	12

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・自己実現の尊重に向けた生活のしづらさへのアプローチが出来ている。その情報の発信も積極的に出来ている。 ・ケア記録を読み。また、会話の中で「～したい」事などを聞いている。 ・関わった支援について、振り返りや記録に残し情報共有をしている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・情報を読み込めていないまた、前回の課題に取り組めていない。 ・本人の目標 (短期・長期) を理解できていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
・個別介護計画の作成。 ・情報共有表の見直し。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 10 月 26 日 (19:50~20:20)

3. 日常生活の支援

メンバー 鶴房・森・林・大谷・春田・伊勢・山田  
尾曲し・齋藤・木下・小林・奥野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	3人	5人	2人	12人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"><li>情報の収集方法として、担当制の導入の検討</li><li>プロセスレコードの活用</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"><li>担当制の導入にまでは至らず・</li><li>プロセスレコーダーの実施できず。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	2	7	3	12
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	5	7	0	0	12
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	9	2	0	12
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	5	7	0	0	12
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	3	9	0	0	12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>利用者に対しての総合的な日常生活の支援をチームで共有しながらケアを行なっている。</li><li>事前情報表や会議、振り返りの記録から本人の状況を把握している。</li><li>気持ちや体調に変化があれば、職員間で声をかけ対応できている</li><li>本人の状態や周辺環境に気を配り、本人の安全や自立支援を行うように心がけている。また、発信もしている</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>本人の以前かの暮らしを詳しく(10個以上)把握できていない。</li><li>記録の確認が出来ていない時がある。</li><li>新規の方の情報が読み込めていない。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>定期的な家族会の開催。(家人よりご利用者の情報を収集する)</li></ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 22 日 (18 : 00～ )

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 鶴房・森・林・大谷・春田・伊勢・山田  
尾曲し・齋藤・木下・小林・奥野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	6人	3人	2人	12人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域資源についての勉強会の開催 (民生委員の役割など)</li> <li>・訪問サービスでの緊急に備え、緊急時マニュアルの作成 (地域の民生委員の名前、緊急避難先等が書かれたもの)</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>勉強会に関しては、出来ていない。 訪問サービス時の緊急マニュアルの作成は作成できた。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	7	5	0	12
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	1	8	2	1	12
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	9	2	1	12
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	8	3	1	12

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・訪問時、送迎時などで挨拶を交わし、本人・家族より情報を聞かせて頂いたり出来ている。</li> <li>・今のまま地域で過ごせるように留意している。</li> <li>・初回面接以降、都度聞き取りを行い理解を深めている。</li> <li>・</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・把握できていない利用者の方が多い。</li> <li>・利用者別の地域の資源が把握できていない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>地域資源についての勉強会の開催 (民生委員の役割など)</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 22 日 (18 : 00～ )

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 鶴房・森・林・大谷・春田・伊勢・山田  
尾曲し・齋藤・木下・小林・奥野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	1人	5人	5人	12人

前回の改善計画	・地域の方に事業所が、どの様に思われているのか? また、期待されていることは何かを知る為にアンケートを取ってみる
前回の改善計画に対する取組み結果	・アンケート実施は出来ていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	3	6	2	1	12
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	7	5	0	0	12
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	5	6	1	0	12
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	5	7	0	0	12

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・ボランティアや地域の方に行事等に参加して頂いている。 ・通い、宿泊、訪問のサービスを利用者や家族の要望に出来る範囲で提供できている。 ・状態に変化が見られた時は、迅速に対応(支援)が出来ている。また、振り返りなので情報の共有が出来ている	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・業務に追われる事があり、ニーズに合わせて柔軟な支援が出来ていないことがある。 ・身体的変化には気づけているが、心の変化や奥にあるニーズは情報共有が出来ていない事もある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・運営推進会議や行事等で、地域の方が来て下さるのでその場を利用して事業所がどの様に思われているのか? また、期待されていることは聞き取り職員間で共有する。 ・変化の見られた利用者についての個人ケース会議を実施する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 22 日 (18 : 00～ )

6. 連携・協働

メンバー 鶴房・森・林・大谷・春田・伊勢・山田  
尾曲し・齋藤・木下・小林・奥野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	8人	2人	1人	12人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域で開催されている百歳体操等に積極的に参加する。</li> <li>・出来る範囲で時間を作り、散歩に行けるようにする。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・百歳体操などにほとんど参加できていない。</li> <li>・散歩に関しては、暖かい時期や時間がある時に実施している。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	6	4	2	0	12
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	4	6	2	0	12
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	3	6	1	2	12
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	5	4	1	2	12

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所を通じて、AED の設置や公民館の鍵の預かりにより地域との関わりが出来ている。</li> <li>・他事業所のスタッフと会議（サービス担当者会議など）は都度行なっている。</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・百歳体操は参加できていない。</li> <li>・特定の利用者に限り散歩をしている為、他の利用者は中々いく事が出来ない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域で開催されている百歳体操等に積極的に参加する。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (19 : 00～ )

7. 運営

メンバー 鶴房・森・林・大谷・春田・伊勢・山田  
尾曲し・齋藤・木下・小林・奥野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	0人	2人	6人	4人	12人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・月替わりで職員が運営推進会議への参加をする。</li> <li>・アンケート調査を基に共有、検討をする。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営推進会議への参加は、出来たり出来なかったりしていた。</li> <li>・アンケートは実施できていない。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているですか?	3	6	3	0	12
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3	9	0	0	12
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	7	3	1	12
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1	10	1	0	12

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・疑問に思ったことは会議などで話し合いが来ている。</li> <li>・利用者、家族の意見・要望などは、朝のミーティングや帰りの振り返りで来ている。</li> <li>・地域の方の苦情はほとんどなく、良好な関係が築けている。</li> <li>・苦情や意見は、その都度記録やミーティングに反映されている。</li> <li>・安心声掛け訓練など地域と一緒に実施できている。</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・アンケートの実施が出来ていない。</li> <li>・職員としての経験が浅く、意見を言えるぐらいにまで到達できていない。</li> <li>・月替わりの職員の運営推進会議への参加があまり出来ていない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員が地域の方との関わりがあまりない為、月替わりで職員が運営推進会議への参加をする。</li> <li>※勤務表にて調整をする。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (19 : 00～ )

8. 質を向上するための取組み

メンバー 鶴房・森・林・大谷・春田・伊勢・山田  
尾曲し・齋藤・木下・小林・奥野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	5人	3人	0人	12人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>研修案内をわかりやすく掲示する。</li> <li>職員より自発的に研修に参加できる仕組み作り。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>研修案内は職員の目に入るように掲示した。</li> <li>研修に自発的に参加できるように、パンフレットスタンドを設置する。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	4	7	1	0	12
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	4	7	1	0	12
③	地域連絡会に参加していますか	3	5	1	3	12
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	7	4	1	0	12

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>リスクマネジメント会議を月に 1 回開催して、改善策などをスタッフ会議にて報告し共有している。</li> <li>研修への参加は、出来る範囲で参加できている。</li> <li>off-jt、ojt 共に力を入れ、質を向上するために取り組んでいる。</li> <li>リーダー業務に携わる職員を中心に、外部講師を招き研修を 4 日間実施する事ができた。</li> <li>.</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>公休と研修日が重なると、都合がつかずに参加できない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>職員に学びたい事を聞き取り、月間研修に取り入れる。 ※アンケートなどで</li> <li>研修担当の役割を定める。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (19 : 00～ )

9. 人権・プライバシー

メンバー 鶴房・森・林・大谷・春田・伊勢・山田  
尾曲し・齋藤・木下・小林・奥野

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	5人	6人	1人	0人	12人

前回の改善計画	幼児化の言葉を使わないといけない状況の中で代替の物を検討する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・代替の物 (ホワイトボード等で筆談) を使用して、伝えることができる。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	9	3	0	0	12
②	虐待は行われていない	12	0	0	0	12
③	プライバシーが守られている	5	7	0	0	12
④	必要な方に成年後見制度を活用している	11	1	0	0	12
⑤	適正な個人情報の管理ができている	9	3	0	0	12

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・ 個人情報、鍵のかかった棚で保管できている。</li><li>・ 出来る範囲で同性介助でケアに入り、プライバシーは守られている。</li><li>・ 言葉遣いに関して、適切な助言を受けている。</li><li>・ 特に意識しなくてもそれらが出来る雰囲気、身を置けている。</li><li>・ 疑問に思う事は、上司に確認を取る事が出来ている。</li></ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・ 排泄介助の声掛けなど、声が大きくなっている事がある。(難聴の方などに対して)</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>・ 意識を継続できるように、研修など実施する。</li></ul>	